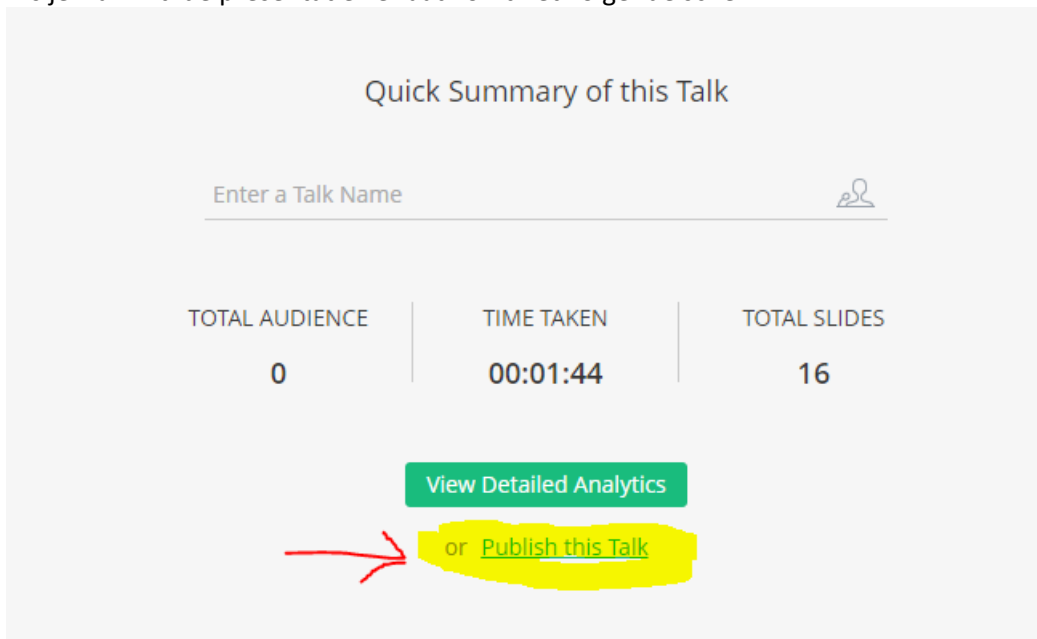


Je kunt een presentatie publiceren nadat je de presentatie hebt uitgevoerd.  
Als je via 'Exit' de presentatie verlaat komt het volgende scherm:



Door op 'Publish this talk' te klikken wordt de presentatie toegevoegd aan jouw eigen profiel

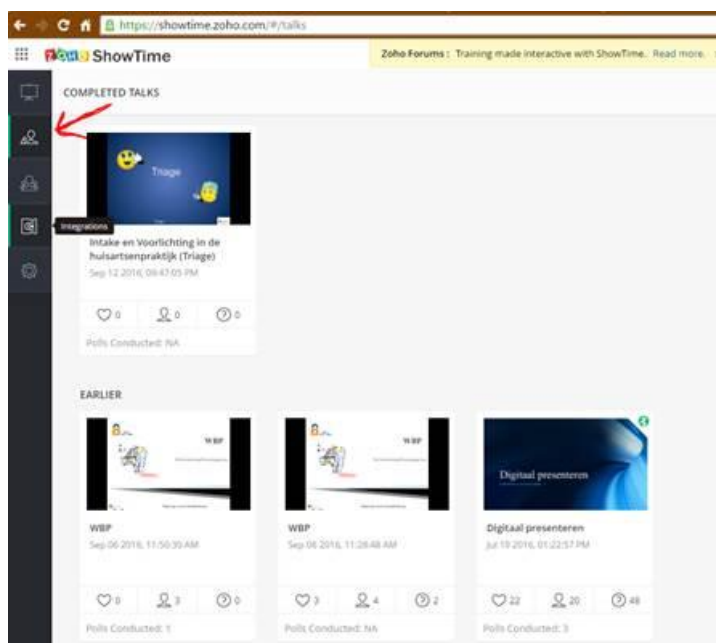
Als je **al** jouw publicaties aan anderen wilt laten zien kan je dit IP-adres doorgeven.

Wil je **alleen** deze publicatie toegankelijk maken voor derden, dan geef je hetzelfde IP-adres door, maar dan met een / ('slash') en daarachter de naam van de presentatie: /\*\*\*\*\*:

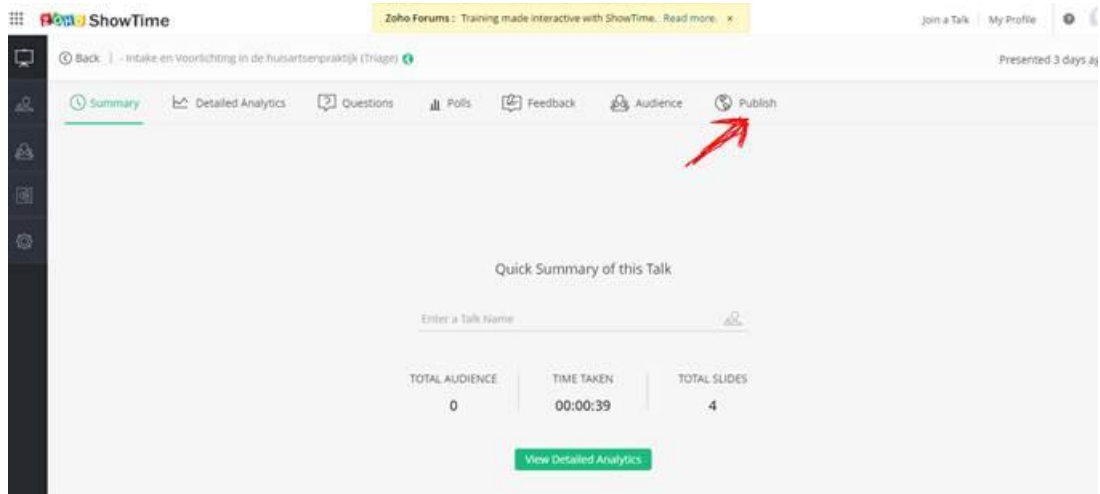
Bijvoorbeeld: [https://showtime.zoho.com/profile/...IPnr.../\\*\\*\\*\\*\\*](https://showtime.zoho.com/profile/...IPnr.../*****)

Je hoeft niet direct na presentatie te publiceren, maar kan ook in jouw openingsscherm klikken op de knop 'Completed talks' (zie rode pijl).

Dan verschijnen al de presentaties die jij ooit hebt gegeven.



Klik op de presentatie die je wilt publiceren en de presentatie opent in het volgende scherm:



Klik dan op 'Publish' en vervolg de procedure op het scherm.